

**Zarządzenie Nr 24/2021**  
**Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Koprzywnicy**  
**z dnia 24.11.2021 r.**  
**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej**  
**w Ośrodku Pomocy Społecznej w Koprzywnicy**

Na podstawie art. 26 i art. 27 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2021 poz. 217 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej składników majątkowych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Koprzywnicy przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Danuta Sroczyńska – przewodnicząca,
2. Jolanta Statuch – członek,
3. Justyna Wilk – członek.

§ 2.

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów:
  - środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych - na dzień 31.12.2021 r.
- 2) w drodze weryfikacji sald przez porównanie właściwych dokumentów źródłowych z zapisami w księgach rachunkowych na dzień 31 grudnia 2021 r.
  - należności i zobowiązania publicznoprawne
  - należności i zobowiązania wobec pracowników,
  - należności dotyczących zaliczki alimentacyjnej i funduszu alimentacyjnego,
  - pozostałych należności,
  - wartości niematerialne i prawne
  - pozostałe środki trwałe.

§ 3.

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na 31.12.2021 r.

§ 4.

Zobowiązuję Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do:

1. Sprawowania nadzoru nad przebiegiem i dokumentowaniem inwentaryzacji w celu zapewnienia sprawnego terminowego przeprowadzenia inwentaryzacji,
2. Sporządzenia sprawozdania z przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 5.

Zobowiązuję komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji.
3. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.
4. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości.

§ 6.

Zobowiązuję Głównego Księgowego do przeszkolenia Komisji w zakresie sposobu przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 7.

Członkowie komisji odpowiedzialni są za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.